



คำสั่งเทศบาลตำบลแร่

ที่ ๔๕๔/๒๕๖๖

เรื่อง การแบ่งอำนาจและมอบหมายหน้าที่ของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลแร่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๘ สัตตรส และ๔๘ เถกุนวีสติ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖๔ ข้อ ๒๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลแร่ ในการประชุม ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เทศบาลตำบลแร่ จึงแบ่งการบริหารงานและมอบหมายหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลแร่ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.๑ กำหนดนโยบาย โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและรับผิดชอบในการบริหารราชการของเทศบาลให้ เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาเทศบาล เทศบัญญัติ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ

๑.๒ สั่ง อนุญาตและอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาลตำบลแร่

๑.๓ วางระเบียบ เพื่อให้งานของเทศบาลตำบลแร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๔ วางระเบียบให้เป็นไปตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแร่

๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่ทางราชการมอบหมาย

๒. ให้ นางครสวรรณ สุพัฒนานนท์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแร่ เป็นผู้แทนของเทศบาล ตำบลแร่ มีอำนาจหน้าที่บริหารราชการให้เป็นไปตาม ข้อ ๑ ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของ เทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล และมอบหมายหน้าที่ ให้ปฏิบัติ หน้าที่ดังนี้

๒.๑ ในกรณีที่นายกเทศมนตรี ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาล ตำบลแร่ ตามลำดับต่อไปนี้ เป็นผู้รักษาราชการแทน

๒.๑.๑ นางขวัญจิต โพนทอง รองนายกเทศมนตรีตำบลแร่ คนที่ ๑

๒.๑.๒ นางเพ็ญมะณี สัพโส รองนายกเทศมนตรีตำบลแร่ คนที่ ๒

๒.๑.๓ จำเอกทวี จันทรสนา ปลัดเทศบาลตำบลแร่

๒.๒ ในกรณี การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรี จะพึง ปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง ถ้ากฎหมายมิได้กำหนดในเรื่อง การมอบหมายอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกเทศมนตรีมอบหมายให้บุคคลตามลำดับต่อไปนี้ เป็นผู้ปฏิบัติราชการ แทน

๒.๒.๑ นางขวัญจิต โพนทอง รองนายกเทศมนตรีตำบลแร่ คนที่ ๑

๒.๒.๒ นางเพ็ญมะณี สัพโส รองนายกเทศมนตรีตำบลแร่ คนที่ ๒

๒.๒.๓ จำเอกทวี จันทรสนา ปลัดเทศบาลตำบลแร่

/ตาม...

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ โดยคำนึงถึงภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล โดยเทศบาลตำบลเริ่มการแบ่งส่วนราชการดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล จัดแบ่งงานในส่วนราชการ ๑ ฝ่าย ๑๔ งาน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ

- ๑.๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๑.๓ งานนิติการและการพาณิชย์
- ๑.๑.๔ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๑.๕ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๑.๑.๖ งานป้องกันและควบคุมโรค
- ๑.๑.๗ งานบริการสิ่งแวดล้อม
- ๑.๑.๘ งานรักษาความสะอาด
- ๑.๑.๙ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๑.๑.๑๐ งานบริหารการศึกษา
- ๑.๑.๑๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑.๑.๑๒ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
- ๑.๑.๑๓ งานพัฒนาชุมชน
- ๑.๑.๑๔ งานส่งเสริมการเกษตร

๒. กองคลัง จัดแบ่งงานในส่วนราชการ ๑ ฝ่าย ๙ งาน ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง

- ๒.๑.๑ งานพัฒนารายได้
- ๒.๑.๒ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ๒.๑.๓ งานการเงินและบัญชี
- ๒.๑.๔ งานระเบียบการคลัง
- ๒.๑.๕ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๒.๑.๖ งานสถิติการคลัง
- ๒.๑.๗ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
- ๒.๑.๘ งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
- ๒.๑.๙ งานบริหารงานทั่วไป

๓. กองช่าง จัดแบ่งงานในส่วนราชการ ๑ ฝ่าย ๖ งาน ดังนี้

๓.๑ ฝ่ายการโยธา

- ๓.๑.๑ งานผังเมือง
- ๓.๑.๒ งานวิศวกรรมโยธา
- ๓.๑.๓ งานสถาปัตยกรรม
- ๓.๑.๔ งานสาธารณูปโภค
- ๓.๑.๕ งานเครื่องจักรกล
- ๓.๑.๖ งานบริหารงานทั่วไป

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน จัดแบ่งงานในส่วนราชการ ๑ งาน ดังนี้

- ๔.๑ งานตรวจสอบภายใน
- ๔.๒ งานบริหารงานทั่วไป

๓. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

๓.๑ จ.อ.ทวี จันทらせนา ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแร่ รองจากนายกเทศมนตรีตำบลแร่ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลตำบลแร่ ให้เป็นไปตามนโยบายและอำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวินิจฉัยปัญหาและสั่งการให้ใช้หลักการแบ่งอำนาจและหน้าที่ตามลักษณะของเรื่องดังต่อไปนี้

- เรื่องที่นายกเทศมนตรี สั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล
- เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจของปลัดเทศบาล
- เรื่องซึ่งตกลงกันไม่ได้ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายใต้บังคับบัญชา
- เรื่องในหน้าที่สำนักงานเทศบาล
- เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นเป็นปัญหาและเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัยหรือในกรณีพิเศษอื่นใด
- เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ
- เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบ

๓.๒ ตำแหน่ง นายประมง วงศ์สาย ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ให้มีหน้าที่รับผิดชอบงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น เป็นผู้ช่วยปลัดเทศบาล ในการรับผิดชอบงานทั่วไป รับผิดชอบเกี่ยวกับการวินิจฉัยปัญหาและสั่งการ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงานของเทศบาล ให้เป็นไปตามนโยบายที่นายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมทั้งอำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นหัวหน้าพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งกำหนดให้มีหน้าที่ปฏิบัติ และงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

กรณีมีงานนโยบายเร่งด่วนสำคัญ งานที่เป็นปัญหาอุปสรรคระหว่างหน่วยงานให้นำเสนอ ปลัดเทศบาลเพื่อพิจารณาหรือรับทราบเมื่อได้ดำเนินการไปแล้ว ให้รายงานผลการปฏิบัติราชการแทนภายในเดือน ตุลาคม ของทุกปี และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการบริหารกิจการ/การติดต่อ การตอบโต้หนังสือของเทศบาลตำบลแร่ นายกเทศมนตรี หรือผู้รักษาราชการแทน ผู้ปฏิบัติราชการแทน ในการปฏิบัติงานของเทศบาล ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการได้รับมอบหมายให้หัวหน้าส่วนนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องให้ นายกเทศมนตรี อนุมัติ อนุญาต ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล เพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกเทศมนตรีต่อไป ให้ผู้ที่รับการมอบหมายหน้าที่การงานถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัดตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรีโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางครสรวรรค์ สุพัฒนานนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลแร่