



ประกาศเทศบาลตำบลแร่

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม
เทศบาลตำบลแร่ โดยคณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณากลับกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล
จำนวน ๕ ราย ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีความเป็นธรรม

เพื่อให้พนักงานครูเทศบาลสังกัดเทศบาลตำบลแร่ ได้รับทราบรายละเอียดการพิจารณาผลการ
ประเมินฯ ของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล เพื่อพัฒนาการ
ปฏิบัติงานของตนเองให้ดียิ่งขึ้น และเป็นการเผยแพร่รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ให้ได้รับทราบต่อไป





จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางครสวรรค์ สุพัฒนานนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลแร่

รายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล
ของเทศบาลตำบลแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแร่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จำเอกทวี จันทรเสนา	ปลัดเทศบาลตำบลแร่		
๒	นายไมตรี บนปาก	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัว		
๓	นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๔	น.ส.จารุณี ดาบพิมพ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		

รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแร่

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	จ.อ.ทวิ จันทรเสนา	ปลัดเทศบาล	ประธาน
๒	นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓	นายไมตรี บนปาก	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัว	กรรมการ
๔	นางสาวจารุณี ดาบพิมพ์ศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖) มาประชุมพร้อมแล้ว จ่าเอกทวิ จันทรเสนา ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลแร่ ในฐานะประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานครูเทศบาล (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กล่าวเปิดประชุมโดยมีระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบในที่ประชุม

ประธานกรรมการฯ

- ๑.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
 - เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยนายกเทศมนตรี แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลแร่ ที่ ๔๐๐ /๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล ฯ ลงวันที่ ๑๔ ก.ย.๒๕๖๖ ดังรายนามต่อไปนี้
 - ๑.จ.อ.ทวิ จันทรเสนา ปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ
 - ๒.นายไมตรี บนปาก ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัว กรรมการ

/๓...

๓.นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ

๔.นางสาวจารุณี ดาบพิมพ์ศรี นักทรัพยากรบุคคล เลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ให้คำปรึกษา และพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครู

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการฯ

๓.๑ การพิจารณากลับกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

- สำหรับในการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ นี้ ตามเอกสารในเบื้องต้นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้ที่ทำหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ได้ดำเนินการประเมินผลมาแล้ว ตามแนวทางหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ โดยในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ตามที่เสนอมา เพื่อให้ท่านคณะกรรมการทุกท่านได้พิจารณา ดังนี้
จำนวนพนักงานครูเทศบาล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ได้รับการพิจารณา จำนวน ๕ คน ได้แก่

๑.นายจักรี คุยบุตร

๒.นางน้อยนารถ อัจจุมมา

๓.น.ส.ภัชราภรณ์ ชันน้อย

๔.นางสมรจิตร์ ป้อมไชยา

๕.น.ส.อมรรัตน์ คำลือฤทธิ์

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานกรรมการฯ

- ตามที่หัวหน้าส่วนราชการได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล โดยทำการประเมินผลจากประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานราชการโดยแยกการประเมิน ๒ องค์ประกอบคือ

๑. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)

๒. การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน) เพื่อประกอบในการพิจารณาเลื่อน

/เงิน...

เงินเดือน (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองจะพิจารณาการประเมินคะแนนที่ผู้ประเมินได้ประเมินว่าเหมาะสมหรือสมควรตามที่ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่เสนอมานั้นหรือไม่

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ทำการประเมินพนักงานครูเทศบาล ในส่วนของรายละเอียดมอบให้เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบเป็นลำดับต่อไป

เลขานุการ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

หมวด ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ข้อ ๘ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๒ องค์ประกอบ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนน ๗๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนน ๓๐ คะแนน

ข้อ ๙ ในแต่ละรอบการประเมิน ให้เทศบาลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานมาจัดกลุ่มตาม ผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป

ระดับดีมาก ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ร้อยละ ๘๙.๙๙

ระดับดี ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ร้อยละ ๗๙.๙๙

ระดับพอใช้ ช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ร้อยละ ๖๙.๙๙

ระดับปรับปรุง ช่วงคะแนนประเมินร้อยละ ๕๙.๙๙

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการ

/ศึกษา...

ศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ได้แก้ไข
ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒

ข้อ ๑๐ ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วน
ราชการด้านการศึกษา สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศึกษานิเทศก์
- (๒) ผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและ
พนักงานครูเทศบาลที่ปฏิบัติราชการ ณ โรงเรียน
- (๓) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับพนักงานครูเทศบาล ที่ปฏิบัติราชการ ณ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (๔) กรณีผู้บังคับบัญชาตาม(๑) (๒) (๓)แล้วแต่กรณี มีเหตุผลความจำเป็น ไม่สามารถ
ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลได้ ให้
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ เป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานแทน

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
เทศบาลที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการในองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น หรือ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติ
หน้าที่ราชการแล้วแต่กรณี เป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของ
ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่เป็นการประเมินพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
เทศบาลผู้ได้ออนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชา
ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานในเทศบาลเดิมก่อนการโอนหรือย้าย
เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล
ผู้นั้น แล้วจัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วน
ราชการหรือ หน่วยงานอื่น ต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน มีหลักฐาน และเป็นไปตาม
แบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
ในกรณีที่เทศบาลเห็นควรจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างอื่น เพื่อให้
สอดคล้องกับลักษณะงานของเทศบาลหรือสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษา
ก็ให้กระทำได้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล แต่ทั้งนี้ ต้องมี
สาระไม่น้อยกว่าแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการกลางพนักงาน
เทศบาลกำหนด

/ข้อ ๑๒...

ข้อ ๑๒. ให้มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้รับการประเมิน โดยให้ใช้ข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครู ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ และให้ใช้ข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดครูผู้ช่วย ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย

ข้อ ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน
- (๒) ผู้บังคับบัญชาชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินตามข้อตกลงและกำหนดปฏิทินการประเมินให้ทราบโดยทั่วกัน
- (๓) ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดโดยประเมินจากเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณา
- (๔) ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานและบันทึกผลการประเมินไว้
- (๕) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้ผลการปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จตามข้อตกลงก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน
- (๖) ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินพร้อมความเห็นให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วนั้นด้วย
- (๗) ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตามข้อ ๘ โดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลก่อนนำเสนอต่อนายกเทศมนตรี

(๘) ให้นายกเทศมนตรีหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๑ การพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)

การประเมินตอนที่ ๑ ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๖๐ คะแนน มีด้วยกัน ๕ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ๖ ตัวชี้วัด ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ๓ ตัวชี้วัด และด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ๒ ตัวชี้วัด ด้านที่ ๔ ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย ๒ ตัวชี้วัด และด้านที่ ๕ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๒ ตัวชี้วัด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการประเมิน

ให้ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับ และให้ใส่คะแนนในช่องคะแนน ดังนี้

(๑) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก คิดเป็น ๑ คะแนน

(๒) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๒ คะแนน

(๓) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๓ คะแนน

(๔) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๔ คะแนน

หมายเหตุ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง หมายถึง ระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะในแต่ละวิทยฐานะ

เกณฑ์การให้คะแนน

โดยให้นำคะแนนรวมมาเป็นคะแนนระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ การพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)

การประเมินองค์ประกอบที่ ๑ ตอนที่ ๒ คะแนนรวม ๔๐ คะแนน ซึ่งมีรายการประเมิน ๒ รายการ รายการละ ๒๐ คะแนน โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการประเมิน

ให้ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ในช่องคะแนน

(๑) คะแนน ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก

(๒) คะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง

(๓) คะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง

(๔) คะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

หมายเหตุ ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง หมายถึง ระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะในแต่ละวิทยฐานะ

/เกณฑ์...

เกณฑ์การให้คะแนน

(๑) การประเมินตอนที่ ๒ กำหนดให้มีเกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ ๔ ระดับ คือ ระดับ ๔ ระดับ ๓ ระดับ ๒ และระดับ ๑ ในแต่ละระดับคุณภาพกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

ระดับ	คะแนนเต็ม ๑๐	คะแนนเต็ม ๒๐
๔	๑๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓	๗.๕๐	๑๕.๐๐
๒	๕.๐๐	๑๐.๐๐
๑	๒.๕๐	๕.๐๐

(๒)ให้นำคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนประเมิน} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times ๑๐}{๔๐}$$

๒. การดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน) ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) ให้ผู้บังคับบัญชาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ แห่งมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นผู้ประเมิน

- ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) ให้ผู้บังคับบัญชาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐ แห่งมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ นำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยนำผลการประเมินดังกล่าวมาบันทึกเป็นผลการประเมินในตอนต้นที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องประเมินใหม่

ดังนั้น จึงขอแจ้งผลการประเมินปฏิบัติราชการที่ผ่านการประเมินจากหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และได้นำผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) มาใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยนำผลการประเมินดังกล่าวมาบันทึกเป็นผลการประเมินในตอนต้นที่ ๑ ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องประเมินใหม่ ดังนี้

/๑.พนักงาน....

๑. พนักงานครูเทศบาล

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล (ตำแหน่ง)	วันลา					สรุปผลการประเมิน		
		ลา ป่วย (วัน)	ลากิจ (วัน)	มาสาย (ครั้ง)	ขาด ราชการ (วัน)	ลาคลอด (วัน)	ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การปฏิบัติงาน (คะแนนร้อยละ)	การปฏิบัติตนในการ รักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม (คะแนนร้อยละ)	ผลการ ประเมิน
๑.	นางสมรจิตร ป้อมไชยา	-	-	-	-	-	๖๓	๓๐	๙๓
๒.	นางน้อยนารถ อาจทุมมา	๑	-	-	-	-	๖๓	๓๐	๙๓
๓.	นางสาวภัชราภรณ์ ชัยน้อย	-	-	-	-	-	๖๖	๓๐	๙๖
๔.	นางสาวอมรรรัตน์ คำลือฤทธิ	-	-	-	-	-	๖๔	๓๐	๙๔
๕.	นายจักรี คุยบุตร	-	-	-	-	-	๖๓	๓๐	๙๓

ประธานกรรมการฯ

- จึ่งขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาครั้งกรองผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ได้ร่วมกันพิจารณาว่าเห็นด้วยกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ซึ่งหัวหน้ากองหรือหัวหน้าส่วนราชการและปลัดเทศบาลในฐานะผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ได้เสนอมาหรือไม่อย่างไร(คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานครูเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาลที่เสนอมา)

นายไมตรี बनปาก

-ในการการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (รอบวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เป็นการดีที่ได้นำการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เนื่องจากมีการนำผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ซึ่งแต่ละวิทยฐานะมีระดับความคาดหวังของแต่ละวิทยฐานะแตกต่างกัน ซึ่งถือเป็นประเด็นท้าทาย ส่งผลให้ครูมีการพัฒนาศักยภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายไมตรี बनปาก

-ตามผลการประเมินที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ประเมินพนักงานครูเทศบาลทั้ง ๕ รายนี้ ปรากฏว่าทุกคนได้ผลคะแนนดีเด่น ซึ่งการประเมินมีความเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน

นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์

-ครับ ตามที่ผมได้ทำการประเมินผลงานและผลการปฏิบัติ โดยมีข้อสังเกตจากผลงานและผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน ซึ่งเป็นผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยได้ออกตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ

/ติดตาม...

ติดตามการปฏิบัติงานจริงในระหว่างรอบการประเมิน ซึ่งก็มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินครับ

- ประธานกรรมการฯ - เมื่อท่านคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาล (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกท่านได้พิจารณาแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไข หรือความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธานกรรมการฯ - เมื่อไม่มีท่านใดจะมีความเห็นอื่นๆ เสนออีก ดังนั้น ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบด้วยครับ
- มติที่ประชุมฯ - มีมติเห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่หัวหน้ากองหรือหัวหน้าส่วนราชการและปลัดเทศบาลได้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูเทศบาลที่เสนอมา ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล (ตำแหน่ง)	สรุปผลการประเมิน			ความเห็นของ คณะกรรมการ กลั่นกรอง ฯ
		ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๗๐)	การปฏิบัติตนในการ รักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม (คะแนนเต็ม ๓๐)	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)	
๑.	นางสมรจิตร ป้อมไชยา	๖๓	๓๐	๙๓	เห็นชอบ
๒.	นางน้อยนารถ อางทุมมา	๖๓	๓๐	๙๓	เห็นชอบ
๓.	นางสาวภัชราภรณ์ ชื่นน้อย	๖๖	๓๐	๙๖	เห็นชอบ
๔.	นางสาวอมรรัตน์ คำลือฤทธิ	๖๔	๓๐	๙๔	เห็นชอบ
๕.	นายจักรี คุยบุตร	๖๓	๓๐	๙๓	เห็นชอบ

ประธานกรรมการฯ -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศ ก.ท.จ.สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นมาตรฐานและมีความเป็นธรรม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานกรรมการฯ เมื่อได้มีความเห็นจากคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเทศบาล ไม่ทราบว่าการที่ท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ พนักงานครูเทศบาลทั้ง ๕ ท่าน ที่ได้เสนอรายชื่อสมควรได้รับการเสนอชื่อต่อ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือไม่ ตามผลการ

/ประเมิน..

ประเมิน ต้องให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป เพราะได้คะแนนดีเด่นและดีมาก ต้องพิจารณาคุณสมบัติอื่นประกอบ ทั้งผลการปฏิบัติงาน และการขาดลาสาย ซึ่งจะได้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์ พนักงานครูเทศบาลผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นซึ่งได้ผ่านการประเมินจากหัวหน้าส่วนราชการ ทั้ง ๕ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด รวมทั้งการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินพนักงานครูที่กำหนด มีผลการประเมินเป็นธรรมและโปร่งใส

ประธานกรรมการ

ครับ โดยทางเทศบาลตำบลแรม มีการประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน การทำงานทุกคนก็อยากให้ขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกลั่นกรองฯ เราก็ใช้ดุลพินิจในการกลั่นกรองให้ดีที่สุดมองหลายๆด้านเพื่อจักได้คงคนที่มีคุณภาพในหน่วยงานของเราต่อไปและตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนครฯ ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองก่อนนำเสนอนายกเทศมนตรีและมอบเลขานุการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากต่อไป

-มีคณะกรรมการท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเพิ่มเติม ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ 

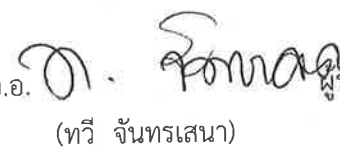
(นางสาวจรรุณี ดาบพิมพ์ศรี)

เลขานุการ

ลงชื่อ 

(นายปราโมทย์ แกมนิรัตน์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ จ.อ. 

(ทวี จันทรเสนา)

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้รับรองรายงานการประชุม